

## 障害児通所支援事業 安全計画

安全計画【施設名称(事業種別)】放課後等デイサービス ange(放課後等デイサービス)

### ◎安全点検

#### (1) 施設・設備・事業所外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	・施設内設備 ・備品 ・事業所外環境 (ルート確認)	・施設内設備 ・備品	・施設内設備 ・備品 ・台風対策 (備蓄の確認等)	・施設内設備 ・備品	・施設内設備 ・備品 ・事業所外環境 (ルート確認)	・施設内設備 ・備品
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	・施設内設備 ・備品	・施設内設備 ・備品 ・車両確認 ・暖房器具点検	・施設内設備 ・備品 ・事業所外環境 (ルート確認)	・施設内設備 ・備品	・施設内設備 ・備品	・施設内設備 ・備品

#### (2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期	見直し（再点検）予定期	管理場所
感染症対策指針(通所系感染対策マニュアル)	令和7年 8月 1日	都度	事務所
虐待防止、身体拘束等の適正化	令和7年 8月 1日	都度	事務所
苦情相談対応マニュアル	令和7年 8月 1日	都度	事務所
感染症発生時における業務継続計画(BCP)	令和7年 8月 1日	都度	事務所
非常時災害対策計画・防災マニュアル	令和7年 8月 1日	都度	事務所
事故防止、事故対応マニュアル	令和7年 8月 1日	都度	各車両内

## ◎児童・保護者に対する安全指導

### (1) 児童への安全指導(事業所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等)

通年

- ・交通ルールが理解できるよう配慮しながら通所する。
- ・避難訓練で災害に対する理解を深め、速やかに避難行動ができるようにする。
- ・

### (2) 保護者への説明・共有

通年

- ・安全計画及び安全に関する取り組みについてHPに掲示し、活動や行事の配布等により取り組みの周知を図る。
- ・

## ◎訓練・研修

### (1) 訓練のテーマ・取り組み

	4月～9月	10月～3月
避難訓練等	・避難訓練(地震、火災、もしくは双方のどちらかを想定)	・避難訓練(地震、火災、もしくは双方のどちらかを想定)
その他※	・感染症、食中毒に関するおはなし ・送迎車両における見落とし防止研修	・感染症対策(手指消毒の実技研修) ・

※「その他」…「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応(心肺蘇生法、気道内異物除去。AED・エビベン®の使用等)、不審者対応、送迎車両における見落とし防止等

(2) 職員への研修・講習(事業所内実施・外部実施を明記する)

4~9月	10~3月
<ul style="list-style-type: none"><li>・服装姿勢、法令遵守、事故防止</li><li>・感染症対策</li><li>・虐待防止、身体拘束適正化</li><li>・非常災害対策</li><li>・その他外部研修</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>・感染症対策</li><li>・虐待防止、身体拘束適正化</li><li>・ハラスメント、差別解消法研修</li><li>・非常災害対策</li><li>・その他外部研修</li></ul>

(3) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール

※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途に関わらずメモする。

◎再発防止策の徹底(ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等)

- ・支援記録、ヒヤリハットの作成(月に1ケース以上)
  - ・ミーティングでのヒヤリハット会議や支援改善報告

◎その他安全確保に向けた取組(地域住民や地域の関係者と連携した取組、登園管理システムを活用した安全管理等)

- ・無断での欠席時の保護者への連絡による確認
  - ・Lineを活用した報告や確認
  - ・外出先や送迎先など無断変更の防止の為の職員間連絡の徹底